

Spett. le Area Srl
Via Torino 10/b
12084 Mondovì, (CN)

OGGETTO: Istanza di rimborso per doppio versamento – documento n._____.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____, C.F. _____, residente
in _____, Via/Piazza/Corso _____, in proprio;

oppure

In qualità di legale rappresentante della società _____,
P.IVA _____, con sede legale in
_____; Via/Piazza/Corso _____

oppure

In qualità di erede / tutore / procuratore di _____,
C.F. _____, in forza di [atto notarile / procura / dichiarazione di
successione] allegato/a sub n.5,

PREMESSO CHE

1.1 In data _____ il/la sottoscritto/a ha effettuato il versamento relativo al documento n _____ per un importo pari ad € _____ mediante _____ [modalità di pagamento: PagoPA/bonifico/altro], come da ricevuta allegata sub 1.

1.2 In data _____, per mero errore, è stato effettuato un **secondo versamento** relativo al medesimo documento _____, per un importo pari ad € _____ come da ricevuta allegata sub 2. Il versamento non era dovuto, in quanto la somma risultava già integralmente corrisposta al momento del secondo pagamento.

1.3 Pertanto, l'importo del secondo versamento, coincidente con la somma da restituire pari ad € _____ è stata versata in eccesso e risulta non dovuta, configurando un'ipotesi di indebito oggettivo ai sensi dell'art. 2033 del Codice Civile.

Per tutto quanto sopra esposto, il/la sottoscritto/a:

CHIEDE

il rimborso della somma di € _____, versata indebitamente in data _____;

COORDINATE PER IL RIMBORSO

Si indicano le seguenti coordinate bancarie per l'accredito:

Intestatario: [Nome Cognome / Ragione Sociale] _____

IBAN: _____

Banca / Istituto: _____

BIC/SWIFT: _____

DOCUMENTI ALLEGATI

Sub 1 – Ricevuta del primo pagamento (PagoPA/bonifico/altro) del _____ importo € _____;

Sub 2 – Ricevuta del secondo pagamento (PagoPA/bonifico/altro) del _____ importo € _____ — versamento da rimborsare;

Sub 3 – Copia del documento d'identità del richiedente;

Sub 4 – [Solo per legale rappresentante] Visura camerale aggiornata / procura / atto di nomina;

Sub 5 – [Solo per rappresentanza di terzo] Procura / dichiarazione di successione / decreto di nomina del tutore.

Il/la sottoscritto/a prende atto che:

- la presente richiesta e la documentazione allegata dovranno essere caricate dal richiedente sul portale del contribuente attraverso l'apposita sezione dedicata;
- nel caso in cui la documentazione comprovante la richiesta non sia completa, la stessa non potrà essere evasa;
- sarà l'Ente Creditore a confermare la debenza del rimborso e a provvedere alla relativa restituzione, in quanto gli importi versati sono confluiti su c/c intestato all'Ente creditore stesso

Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) presenti sul sito internet Area Srl e autorizza il trattamento dei dati personali forniti con la presente richiesta per le finalità connesse alla gestione e all'istruttoria della domanda di rimborso.

Luogo e data

Firma del richiedente
